



ŞAHİNBEY BELEDİYE BAŞKANLIĞI ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI
TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER (Yapılan işlemler)	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)
1	Beyana çağrı Tebligatı	3185 nolu tebligat Kanununa göre ilgisine tebliğ edilerek ilgili Müdürlüğe gönderilir.	15 gün
2	Kamulaştırma Tebligatı		15 gün
3	Haciz bildirimi tebligatı		15 gün
4	Ödeme emri Tebligatı		15 gün
5	Zabıta Para cezası Tebligatı		15 gün
6	Kira gelirleri Tebligatı		15 gün
7	Görüşme mektubu Tebligatı		15 gün
8	Meclis gündemi Tebligatı		1 gün
9	Kentsel dönüşüm Tebligatı		15 gün
10	Encümen kararı Tebligatı		15 gün
11	Yıkım kararı Tebligatı		15 gün
12	İmar Para cezası Tebligatı		15 gün
13	İAŞE Bordoları (Mahkûm tahkikatı)	2548 sayılı kanun gereği tahkikatın yapılması	10 gün
14	Fakir aile yardım tahkikatı	Şahsın çevre sakinlerinin bilgisine danışılarak ve evine gidilerek tahkikat yapılır. İstenilen belgeler: 1:Fakirlik kağıdı 2:Nüfus kayıt örneği 3:Taşınmaz bilgileri 4:Trafik Şube Müdürlüğünden araç bilgilerinin içeren yazı 5:Kimlik fotokopisi	15 gün
15	Asker ailesi yardım tahkikatı	Şahsın çevre sakinlerinin bilgisine danışılarak ve evine gidilerek tahkikat yapılır. İstenilen belgeler: 1:Fakirlik kağıdı	15 gün

16		2:Nüfus kayıt örneği 3:Taşınmaz bilgileri 4:Askerlik belgesi 5: Trafik Şube Müdürlüğünden araç bilgilerinin içeren yazı 6:kimlik fotokopisi	
17	Akmasa şikayetleri	Telefonla ve İnternet aracılığı ile ak masa şikayet hattına gelen şikayetler Sampaş programı üzerinden değerlendirilerek sonuçtan vatandaşa bilgi verilir.	7 gün
18	Vatandaş şikayet dilekçesi	Vatandaşların vermiş olduğu şikayet dilekçeleri kayıt altına alınarak Müdürlüğümüze gelir belirtilen şikayet değerlen dirilip vatandaşa bilgi verilir.	15 gün
19	İhale ile Satışı yapılacak yerlerin broşür dağıtımı	Emlak istimlak Müdürlüğü dağıtılacak olan broşürlere bir üst yazı yazarak gönderir.Gönderilen broşürler ilgili yerlere dağıtılır.İlgili Müdürlüğe bir üst yazı ile dağıtımın tamamlandığını bildirilir.	10 gün
20	Kaldırım ve Asfalt tahribatı	Tahrip edilen kaldırım veya asfaltın fotoğrafları çekilerek ilgili kişi ye tutanak tanzim edilir tanzim edilen tutanak Fen İşleri Müdürlüğüne gönderilir	10 gün
21	Kacak yapıların denetlenmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü ekipleriyle birlikte denetimler yapılarak usulüne uygun olmayan yapılar hakkında işlem yapılarak Yapı Kontrol Müdürlüğüne gönderilir.	10 gün
22	Valilik,Emniyet Müdürlüğü,Kaymakamlık vs kurumlardan gelen suç duyurularının Encümene bildirilmesi	Kurumlardan gelen tutanaklar encümene bildirilir çıkan kararlar 3185 nolu tebligat Kanununa göre ilgisine tebliğ edilir ve Tutanağı gönderen kuruma sonuçtan bilgi verilir.	15 gün

23	Kacak Hafriyat dökümünü engellemek	Kacak hafriyat döken firmalara yasal işlem yapılarak encümene gönderilir. Encümençe verilen karar vatandaşa tebliğ edilir.	10 gün
24	Broşür ve Afiş dağıtımı	İzinsiz Broşür ve Afiş dağıtan işletmelere Tutanak tanzim edilerek Encümene gönderilir.	15 gün
25	Çöplerin gelişi güzel atılması	Vatandaşları çöpleri gelişi güzel atmaması için uyarılarda bulunulur uymayanlar hakkında yasal işlem yapılarak tanzim edilen tutanak Encümene gönderilir Veya 5326 sayılı Kabahatler kanununa göre peşin para cezası verilir.	7 gün
26	Sit alanlarındaki taşınmaz mallar ile ilgili tahkikat	Taşınmazların 1957 yılından önce yapılıp yapılmadığının tahkikatı mahallenin en yaşlılarının ve Mahalle Muhtarının bilgisi alınarak tahkikatı yapılır ve İmar ve Şehircilik Müdürlüğüne gönderilir.	15 gün
27	Başbakanlık iletişim merkezi (Bimer)şikayetleri	Başbakanlık iletişim merkezinden gelen şikayetler değerlendirilip sonuçtan bilgi verilir.	15 gün
28	Esnaf denetimi	Aşçı ve Köfteci denetimi Bar denetimi Çay ocağı denetimi Ekmek satış yeri denetimi Francala denetimi Hamam, Duşlu Banyo,Sauna denetimi Kahvehane denetimi Kasap denetimi Kuruyemiş, Çay, Kakao, Kahve satışı yapan işyerlerinin denetimi Market denetimi Otel denetimi Pavyon denetimi Pizza salonu denetimi Soğuk hava deposu denetimi	İvedi

		Tuz satış yeri denetimi Bakkal denetimi Bilet satış yerleri Kuru pasta, Çikolata, Şekerleme ve Tahin satışı yapan işyerlerinin denetimi Erkek berberi denetimi Gazino denetimi İnternet salonu denetimi Kantin ve Büfe denetimi Kebapçı denetimi Lokanta denetimi Muhallebici, Tatlıcı ve Pastane denetimi Pansiyon denetimi Dimi ve geçici pazaryerleri denetimi Sakatat denetimi Süt ve süt ürünleri denetimi Yufka ve Kadayıf denetimi Balık satış yeri denetimi Cafe denetimi Düğün salonu denetimi Fas food Gazoz imalathaneleri, Limonatacılar, Meyan şerbetçileri vs işyerlerinin denetimi Kadın berberleri ve Güzellik merkezleri denetimi Kapalı Sinema ve Tiyatro denetimi Kır kahvesi denetimi Manav denetimi Ot, Saman, Suni ve Tabii hayvan yemi satışı yapan işyerleri denetimi Pastırma, Sucuk, Sosis, Salam vs satışı yapan işyerleri denetimi Pide fırını denetimi Simit fırını denetimi Turşu, Şıra, Bira, Boza, Meşrubat, su vs satışı yapan işyerleri denetimi Yüzme havuzları denetimi Kontrol formlarıyla işlem yapılarak Encümene gönderilir	İvedi
--	--	--	-------

29	Bayrak astırmak	Ulusal bayramlarda vatandaşla bayrak astırmak	İvedi
30	Faaliyet bülteni dağıtmak	Belediyemizin yapmış olduğu faaliyet bültenlerini vatandaşla dağıtmak.	İvedi
31	Davetiye dağıtmak	Açılışlar, Dini bayramlar, Konserler vs ile ilgili davetiyelerin dağıtılması	İvedi
32	Fakir Aile ziyaretinin adres tespitinin yapılması	Özel Kalem Müdürlüğünün düzenlemiş olduğu Fakir Aile programında gidilecek olan Ailenin adresi tespit edilerek Özel Kalem Müdürlüğüne bilgi verilir	İvedi
33	Yıkım faaliyetinde görev almak	Yıkım kararı çıkan taşınmazın yıkım esnasında etrafında güvenlik bandı çekilir ve vatandaşın güvenlik şeridini geçip yıkım alanına geçmesi önlenerek vatandaşların can güvenliği sağlanmış olur	İvedi
34	Yıkılma tehlikesi olan yerlerin bildirilmesi	Yıkılma tehlikesi taşıyan taşınmazların fotoğrafları çekilir ve tutanak tanzim edilerek ilgili müdürlüğe bilgi verilir	İvedi
35	Hasta sevklerinin yapılması	Hastaneden sevkli gelen Sinir hastaların saldırgan olup olmadığı bakılır saldırgan değilse muayene için gerekli hastaneye getirilir eğer hasta saldırgan ise Emniyet müdürlüğüne yazı ile bilgi verilir kolluk kuvvetleri nezaretinde hastaneye gönderilir	5 gün
36	Sahibi bulunmayan plakasız araçlar	Plakasız sahibi belli olmayan araçlar Mahalle muhtarının bilgisi alınarak sahibine ulaşılmaya çalışılır, sahibine ulaşılamadığı durumda araç çekilerek oto parka konulur.	2 gün
37	Pazar tezgah kurma belgesi	1:Belediyeden borcu yoktur belgesi 2:Kimlik fotokopisi 3:1 adet fotoğraf	2 gün

38	Pazarcı kimlik belgesi	1:Kimlik fotokopisi 2:1 adet resim 3:Belediyeden borcu yoktur belgesi	2 gün
----	------------------------	---	-------